



**GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA**  
**ACADEMIA DE ADMINISTRARE PUBLICĂ**

*Aprobat  
prin Hotărârea Senatului AAP  
nr. 4/7 din 05 martie 2019*

**REGULAMENT**  
**cu privire la modul de stabilire a sporurilor cu caracter  
specific în cadrul Academiei de Administrare Publică**

*Cod document: SMC-REG-24*

*Versiunea: 01*

**Informație document:**

**Deținător:** Direcția managementul personalului și relații publice

**Autor:** Ludmila ANDRIEVSCHI

## FIȘA DE CONTROL A DOCUMENTULUI

### ISTORIA MODIFICĂRILOR

Nr.	Versiunea	Data	Autor	Comentarii modificare
1	01	05.03.2019	Ludmila ANDRIEVSCHI	Elaborarea inițială

### DESTINATARIILE DOCUMENTULUI

Nr.	Subdiviziuni / Funcții / Roluri	Formă document	Utilizare
1	Direcția managementul personalului și relații publice	Original, pe suport de hârtie	Păstrarea originalului
2	Șefii subdiviziunilor structurale	Copia originalului pe suport de hârtie	Cunoașterea și aplicarea procesului de evaluare a performanței personalului din cadrul AAP și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific
3	Părțile interesate relevante	Copia electronică a originalului în format PDF plasată pe pagina web a Academiei	

### PERSOANE IMPLICATE LA ELABORAREA DOCUMENTULUI

Nr.	Prenume, Nume	Subdiviziune	Funcție	Responsabilitate	Semnătura
1.	Ludmila ANDRIEVSCHI	Direcția managementul personalului și RP	Șef Direcție	Elaborare	
2.	Oleg BALAN	Conducerea AAP	Rector	Coordonare	
3.	Aurel SÎMBOTEANU	Conducerea AAP	Prorector	Coordonare	
4.	Liubovi PRODAN-ȘESTACOVA	Secția managementul calității	Șef Secție	Verificare	

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1231 din 12.12. 2018 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270 din 23.11.2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar.
2. Personalul din cadrul Academiei de Administrare Publică (în continuare Academia) beneficiază, după caz, de sporuri specifice grupului ocupațional sau categoriei de personal.
3. La stabilirea sporurilor cu caracter specific se va ține cont de limita ce formează partea variabilă a salariului lunar, prevăzută în art. 11 din Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, care include sporul pentru performanță în limita a 10% din suma anuală a salariilor de bază la nivel de Academie.
4. Sporurile cu caracter specific reglementate de prezentul Regulament se acordă în raport cu condițiile specifice de activitate, pentru compensarea efortului depus sau a riscului asumat, pentru timpul lucrat în aceste condiții.

Funcțiile concrete pentru care se acordă sporurile, gradul de pericol/condițiile de activitate, mărimea concretă a procentului, precum și normele de acordare se vor stabili prin ordinul rectorului Academiei.

5. Sporuri cu caracter specific se acordă pentru:
  - 1) extinderea volumului de lucru;
  - 2) realizarea activităților de serviciu în afara orelor de program;
  - 3) intensitatea lucrului;
  - 4) implicarea în activități ce nu țin de realizarea atribuțiilor de bază;
  - 5) în alte cazuri conform hotărârii comune a administrației și comitetului sindical.
6. Acordarea sporului cu caracter specific se va realiza, cu respectarea următoarei proceduri:
  - 1) înaintarea demersului din partea conducătorului subdiviziunii structurale privind acordarea sporului cu caracter specific, în care se va argumenta necesitatea acordării sporului, volumului de lucru/intensitatea muncii, alte aspecte, care permit solicitarea sporului dat;
  - 2) avizarea demersului conducătorului subdiviziunii structurale, în ordine, de către Direcția managementul personalului și relații publice, Direcția Planificare și evidență contabilă, jurist, prorectorul responsabil de activitatea subdiviziunii respective.
  - 3) prezentarea de către Direcție Managementul personalului și relații publice, Notei de serviciu rectorului Academiei privind acordarea sporului cu caracter specific.
7. Sporul cu caracter specific se acorda în conformitate cu ordinul rectorului Academiei, emis în acest scop.
8. Regulamentul poate fi modificat, completat sau abrogat prin Hotărârea Senatului Academiei.