

FIȘA DISCIPLINEI

1	Domeniul general de studiu: 041 – Științe economice								
	Programul de master – Management public								
	Unitatea de curs: Contabilitate și audit public								
	Forma de învățământ	Codul disciplinei	Responsabil de disciplină	Numărul de ore				Credite	Eval uare
				total	C	S	LI		
	Cu frecvență/ Frecvența redușă	F.01.O.010 F.02.O.010	Taban E., dr. în ec., conf. univ.	150 150	16 8	24 8	110 134	5	Ex.
	C – curs, S- seminar, LI – lucru individual								
2	<p>Scopul unității de curs: Formarea cadrelor profesioniste pentru sistemul administrației publice în conformitate cu prevederile <i>Cadrului Național al Calificărilor</i>. Cunoașterea viziunilor teoretico-conceptuale privind contabilitatea și auditul public precum și clasificarea bugetară și modul de aplicare a acestora la procesul bugetar-fiscal. Să cunoască criteriile de clasificare a veniturilor și cheltuielilor bugetare și să descrie modul de determinare a rezultatelor executării bugetelor.</p>								
3	<p>Obiective generale/standard ale unității de curs:</p> <p>1. La nivel de cunoaștere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - să definească și să prezinte scopul și obiectul contabilității și auditului intern; - să caracterizeze actele normative și legislative ce reglementează modul de ținere a contabilității publice; - să cunoască clasificarea bugetară și modul de aplicare a acestora la procesul bugetar-fiscal; - să definească și să clasifice tipurile de active nefinanciare; - să definească și să clasifice tipurile de active financiare; - să formuleze obiectivele contabilității mijloacelor bănești și a echivalentelor lor; - să explice modul de evaluare și recunoaștere a creanțelor și datoriilor; - să caracterizeze criteriile de clasificare a veniturilor și cheltuielilor bugetare; - să descrie modul de determinare a rezultatelor executării bugetelor; - să explice principiile de bază ale întocmirii rapoartelor financiare; <p>2. La nivel de aplicare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - să aplice cunoștințele dobândite în activitatea ulterioară de studii și cercetare, asigurând astfel, continuitatea să explice convențiile și principiile de bază ale contabilității bugetare; - să clasifice documentele primare, registrele de evidență sintetică și analitică a activelor nefinanciare; - să descrie modul de perfectare documentară a activelor financiare; - să perfecțeze documente aferente operațiunilor de încasare și plată a numerarului, transferarea mijloacelor bănești prin conturi bancare; - să conștientizeze și să descrie modul de contabilizare a creanțelor și datoriilor cu clienții, furnizorii și antreprenorii, cu personalul și cu bugetul statului, etc.; - să explice modul de determinare a mărimii salariului angajaților din sistemul public/bugetar, a contribuțiilor de asigurări sociale și a primelor de asigurări medicale, precum și a reținerilor din acestea; - să descrie modul de contabilizare a veniturilor și cheltuielilor instituției publice; - să examineze consecutivitatea efectuării lucrărilor premergătoare de întocmire a rapoartelor financiare. - să evalueze particularitățile închiderii exercițiului financiar bugetar și de înregistrare a rezultatelor executării bugetului ca sursă juridică de finanțare a activelor/patrimoniului instituțiilor publice. <p>3. La nivel de integrare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - să examineze modul de contabilizare a veniturilor și cheltuielilor bugetare; - să prezinte modul de contabilizare a activelor nefinanciare (mijloace fixe, rezerve materiale de stat, stocuri de materiale, valori, etc.); - să descrie modul de contabilizare a activelor creanțelor și datoriilor; - să examineze modul de ținere a contabilității mijloacelor bănești prin intermediul trezoreriei de Stat; - să descrie modul de contabilizare a datoriilor față de personal privind retribuirea muncii și a 								

	datoriilor privind asigurările; - să examineze în contabilitate modul de determinare a rezultatelor executării bugetelor; - să descrie conținutul și modul de întocmire a rapoartelor financiare.		
4	Unități de conținut ale cursului 1. Obiectul, bazele conceptuale și normative actuale cu privire la sistemul contabil aplicat în instituțiile publice/bugetare din Republica Moldova. 2. Contabilitatea activelor nefinanciare 3. Contabilitatea activelor financiare. 4. Contabilitatea datoriilor. 5. Contabilitatea veniturilor instituțiilor publice. 6. Contabilitatea cheltuielilor instituțiilor publice. 7. Contabilitatea rezultatelor financiare ale instituției publice/bugetare . 8. Modul de întocmire a rapoartelor financiare . 9. Auditul intern public.		
5	Lucrul individual:		
	1. Studiul (notațiilor de curs, suportului de curs, manualelor) și documentare suplimentară în bibliotecă, pe internet, pe teren, etc.	20	5. Pregătirea pentru lucrări de control, atestări semestriale
	2. Activități specifice de pregătire pentru seminar/laborator	5	6.Consultații
	3. Realizarea de teme, referate, eseuri, traduceri, etc.	20	7. Elaborarea unei cercetări privind problematica organizării și funcționării autorităților publice sau a mecanismelor de funcționare ale acestora
	4. Activități practice	15	8. Examinare finală
	Total		110
6	Metode de evaluare: Pentru evaluarea rezultatelor învățării în cadrul disciplinei <i>Contabilitate și audit public</i> se utilizează: <i>Evaluarea curentă</i> - realizată pe parcursul procesului educațional în cadrul cursurilor, seminarelor, consultațiilor, testărilor semestriale obligatorii și evaluării lucrului individual. Rezultatele evaluării curente se exprimă în note conform scalei de notare. Rezultatul evaluării curente constituie 60 % din nota finală. <i>Evaluarea finală</i> - realizată prin intermediul examenului, utilizând testul instituțional, alcătuit din 2 subiecte a câte 3 sarcini, formulate pe nivele de complexitate: cunoaștere și înțelegere, aplicare și integrare. Nota de la examen constituie 40% din nota finală la disciplină.		
	Bibliografie 1. Codul civil al Republicii Moldova. Nr. 1107-XV din 06 iunie 2002; Monitorul Oficial Nr.82-86 din 26 iunie 2002, republicat în Monitorul Oficial nr.66-75 din 01.03.2019 art.132. 2. Codul fiscal al Republicii Moldova. Nr.1163 XIII din 24 aprilie 1997. Contabilitate și Audit Nr.1, 2020, 3. Codul muncii al Republicii Moldova. Nr.154 –XV din 28 martie 2003; Monitorul Oficial Nr.159-162 din 29.07.03. 4. Codul Contravențional al Republicii Moldova nr. 218 din 24.10.2008 // Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.3-6, art. Nr.15 din 16.01.09. Data intrării în vigoare: 31.05.2009. 5. Legea bugetului de Stat a. 2020, nr. 172 din 19.12.2019 https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=119651&lang=ro 6. Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2020 Nr. 173 din 19.12.2019 7. Legea fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală pe anul 2020 nr. 174 din 19.12.2019 8. Legea Contabilității nr. 113-XVI din 27.04.2007 (MO nr.90-93/399 din 29.06.2007), republicată la 07.02.2014; 9. Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014 (MO Nr. 223-230 din 08.08.2014);		

10. Ordinul MF privind Clasificația bugetară nr 208 din 24.12.2015 (MO nr 370-379 din 31.12.2015);
11. Normele metodologice privind executarea de casă a bugetelor componente ale bugetului public național prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor (Ordinul nr.215 din 28.12.2015);
12. Planul de conturi contabile în sistemul bugetar și Normele metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar (Ordinul nr.216 din 28.12.2015);
13. *Normele pentru efectuarea operațiunilor de casă în economia națională a RM, aprobate prin HG RM nr.764 din 25.11.1992*
14. *Regulamentul privind inventarierea* aprobat prin Ordinul Ministerului finanțelor nr. 60 din 28.05.2012 (MO nr.166-169 din 10.08.2012);
15. *Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele (fondurile) fixe* aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr. 500 din 12 mai 1998 (MO nr.62-65/607 din 09.07.1998);
16. *Catalogul mijloacelor fixe și activelor nemateriale* aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 338 din 21.03.2003 (MO nr62-63/379 din 04.04.2003).

Semnătura titularului de curs
